

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАРАЧАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №1 Г. КАРАЧАЕВСКА»**

396200, КЧР, г. Карачаевск, ул. Мира, 25а. тел. 8(87879)2-60-81, E-mail: dyussh.1@mail.ru



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ДЮСШ №1 г. Карачаевска  
Л.В. Акимова  
«29» августа 2016г.

Приложение к приказу № 76-1 29.08.2016г.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в муниципальное казенное учреждение  
дополнительного образования Карачаевского городского округа  
«Детско-юношеская спортивная школа №1 г. Карачаевска»  
на 2016-2017г.г.**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Карачаевского городского округа «Детско-юношеская спортивная школа №1 г. Карачаевска» на 2016-2017 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013г. №375 «Об утверждении государственной программы «Противодействие коррупции и профилактика правонарушений в Карачаево-Черкесской Республике на 2014-2017 годы».
- Плана мероприятий Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции на 2016-2017 годы.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКУ ДО «ДЮСШ №1 г. Карачаевска», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

**2. Цели и задачи**

**2.1. Ведущие цели**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МКУ ДО «ДЮСШ №1 г. Карачаевска»;
- проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в МКУ ДО «ДЮСШ №1 г. Карачаевска», на 2016-2017 год.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
<b>1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции</b>			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Заместитель директора
<b>2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</b>			
2.1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор школы
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Ответственный по противодействию коррупции
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	В течении года	Директор школы
2.4	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	по графику родительских собраний	Ответственный по противодействию коррупции
2.5	Проведение тренерских советов по формированию негативного отношения к дарению подарков в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей	1 раз в месяц	зам. директора, ст. тренер-преподаватель
2.6	Составить план мероприятий по противодействию коррупции на учебный год	сентябрь	зам. директора

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
2.7	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета средств школы	постоянно	Директор школы
2.8	Разработать План мероприятий для должностей в МКУ ДО «ДЮСШ №1 г. Карачаевска», замещение которых связано с коррупционными рисками	октябрь	зам. директора
2.9	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	В конце года	Директор школы
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
3.1	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течении года	Заместитель директора
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	постоянно	Ответственный по противодействию коррупции
<b>5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор школы
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы</b>			
6.1	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции
6.2	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течении года	Директор школы
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	В течении года	Ответственный по противодействию коррупции